

## 「輸出促進支援事業補助金」申請書類等一覧

### ■ 補助金申請時に提出する書類

- ・ 補助金等交付申請書（様式第1号）
- ・ 事業計画書（様式第2号）
- ・ 収支予算書（様式第3号）
- ・ 実施事業に関する募集要項等の写し（事業内容が詳しくわかる資料）
- ・ 収支予算の積算根拠となる証書等の写し（見積書等）
- ・ 外貨での支払いの場合は、日本円換算（レート）に関する資料
- ・ 実施事業の行程表（日程がわかるもの）

### ■ 実績報告時に提出する書類

- ・ 補助事業等実績報告書（様式第11号）
- ・ 事業実績書（様式第2号）
- ・ 収支決算書（様式第3号）
- ・ 事業活動の様子がわかる写真
- ・ 事業に要した費用に係る領収書等の写し

### ■ 請求時に提出する書類

- ・ 請求書

※請求書に押印する印は、申請者（法人の場合は代表者）の印（スタンプ式不可）です。