様式第１号（第２条関係）

公　文　書　開　示　請　求　書

年　　月　　日

様

住　所（居所）

氏　名

（法人その他の団体にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

電　話　　―　　―

志布志市情報公開条例（平成18年志布志市条例第14号）第５条の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。

請求に係る公文書の名称等 （請求に係る公文書が特定できるように、公文書の名称又は知りたいと思う事項の概要を具体的に記載してください。）		
開示の実施の方法	文書・図画	□　閲覧　　□　写しの交付
	電磁的記録	□　用紙に出力したものの閲覧 □　専用機器により再生したものの閲覧又は視聴 □　用紙に出力したものの交付 □　複写したものの交付 ※　技術的事情等により希望した方法による開示を実施することができない場合があります。
写し等の交付の方法	□　窓口での交付　　□　郵送による交付	

（注）

１　□のある欄は、該当する□にレ印を付けてください。

２　「開示の実施の方法」欄及び「写し等の交付の方法」欄は、記入せずに提出することができます。その際は、後日、別途、開示方法申出書により申し出てください。

【職員記入欄】

受付年月日	年　　月　　日
事務担当課	課　　担当
備考	